



## Mikroregion TŘEBÍČSKO

dobrovolný svazek obcí, IČ: 70939641,  
Masarykovo nám. č. p. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč  
ID datové schránky: 9zhmncf

VYŘIZUJE: Bc. Martina Ondráčková  
TELEFON: 568 896 198  
E-MAIL: [martina.ondrackova@trebic.cz](mailto:martina.ondrackova@trebic.cz)

DATUM: 12.04.2024  
EV. ČÍSLO: VZ012024

Mikroregion TŘEBÍČSKO, dobrovolný svazek obcí, IČ: 70939641,  
se sídlem: Masarykovo nám. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1 (dále též Svazek)

**vyhlašuje**  
**průzkum trhu za účelem zadání veřejné zakázky malého rozsahu**  
**„Zhotovení stolních kalendářů svazku obcí Mikroregion TŘEBÍČSKO**  
**na rok 2025“.**

### 1. Identifikační údaje zadavatele veřejné zakázky

Název: Mikroregion TŘEBÍČSKO, dobrovolný svazek obcí (dále též Svazek)  
Sídlo: Masarykovo nám. 116/6, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1  
IČ: 70939641

Osoby oprávněné jednat za zadavatele:

Miloš Hruza, předseda, e-mail: [milos.hruza@trebic.cz](mailto:milos.hruza@trebic.cz)

Bc. Martina Ondráčková, tel. 568 896 198, e-mail: [martina.ondrackova@trebic.cz](mailto:martina.ondrackova@trebic.cz)

### 2. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky (dále též zakázka nebo také dílo) je návrh, zhotovení, tisk a dodávka stolních kalendářů pro dobrovolný svazek obcí Mikroregion TŘEBÍČSKO na kalendářní rok 2025 (dále též stolní kalendáře nebo kalendáře) v počtu 1 400 ks, včetně předání elektronické verze díla pro tisk. Stolní kalendáře, které jsou předmětem této zakázky, budou provedeny v rozsahu dle této dokumentace k průzkumu trhu za účelem zadání veřejné zakázky malého rozsahu „Zhotovení stolních kalendářů svazku obcí Mikroregion TŘEBÍČSKO na rok 2025“ (dále jen Dokumentace průzkumu trhu) a její přílohy č. 1 – obchodních podmínek.

Jedná se tedy o **zakázku malého rozsahu**, která není zadávána v zadávacím řízení dle zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen Zákon). Tento průzkum trhu za účelem získání nabídky na zakázku není v režimu žádného zadávacího řízení dle Zákona.

#### 2.1 Specifikace zakázky

##### 2.1.1 Dodávka

Stolní kalendáře v objednaném počtu, zabalené maximálně po 20 ks budou dodány kontaktní osobě (uvedena v obchodních podmínkách) do kanceláře B204c v budově MěÚ Třebíč, Karlovo nám. 104/55, Vnitřní Město, 674 01 Třebíč 1.

### 2.1.2 Grafický návrh, obsah

**Stolní kalendář:** barevnost = 4/4; papír = křída 150 g na prvním listu obálky kalendáře a nejméně křída 120 g na všech dalších stranách kalendáře; způsob balení = do folie po 20 ks.

Stojánek kartonový s tiskem z obou stran, barevnost 3/0, typ stojáček s pevnou základnou. Papír skládaná lepenka, vazba twin kovová.

Grafické práce, návrh, sazba a tisk, doprava do Třebíče.

**Formát:** Rozměry kalendáře cca 280 mm x 170 mm včetně stojánku, rozměry běžné strany kalendáře cca 280 mm x 140 mm, z toho cca 155 mm x 140 mm obrazová příloha + cca 125 mm x 140 mm kalendárium.

#### První list obálky:

Na prvním listu obálky kalendáře bude uveden rok 2025, text „Mikroregion TŘEBÍČSKO“ nebo logo Svazku a text vztahující se k tématu „Zeleň v našich obcích“ popř. další údaje a grafické prvky, které budou navrženy v rámci kreativního návrhu. Fotografie dodá po uzavření smlouvy o dílo zadavatel.

Kreativní výtvarný návrh prvního listu obálky kalendáře bude řešit rozčlenění ploch a barevnost. Pokud bude návrh zahrnovat grafické ztvárnění území Svazku, bude uvažováno s tím, že území je tvořeno plochou všech katastrálních území těchto samostatných obcí: Čechočovice, Kožichovice, Krahulov, Mastník, Okřešice, Stařeč, Střítež, Trnava, Třebíč.

#### Vnitřní členění kalendáře:

Bude předložen kreativní návrh řešení běžných vnitřních stran kalendáře, který bude mj. zahrnovat grafický návrh uspořádání a členění základních ploch včetně návrhu barevného řešení. Pro každý týden v roce 2025 (tj. pro 1. - 52. týden v roce 2025), 52. týden v roce 2024 a 1. týden v roce 2026 bude určena 1 strana, která bude obsahovat prostor pro 1 fotografii, umístěnou v kalendáři pohledově vpravo nebo vlevo, o celkových rozměrech cca 155 mm x 140 mm a místo pro maximálně dvouřádkový text popisu fotografie. V součtu bude v kalendáři celkem 54 takto řešených běžných stran, určených pro jednotlivé týdny.

Dále bude pro jednotlivé dny v týdnu vymezeno celkem 7 prostorových částí – řádků pro pondělí až neděle.

Grafický návrh běžných stran kalendáře bude v řádcích, vymezených pro psaní poznámek uživatelů v jednotlivých dnech, proveden se základní plochou v bílé barvě (tj. tak aby pohodlně umožňoval psát uživatelům v této části kalendáře jejich poznámky).

Součástí návrhu bude označení měsíce, týdne a dnů a dále grafické symboly měsíčních fází (novoluní, první čtvrt, poslední čtvrt a úplněk).

Bude navrženo číselné označení roku, číselné označení jednotlivých týdnů v roce, slovní a číselné označení jednotlivých dnů, označení svátků popř. další logické prvky.

Fotografie a texty dodá v termínu dle smlouvy o dílo objednatel. Součástí grafických prací bude případný ořez fotografií, úpravy kontrastu a jasu, případně otočení.

#### Plánovací kalendář:

Součástí kalendáře bude dále plánovací kalendář na rok 2025. Plánovací kalendář bude v rozsahu jedné strany.

#### Abecední kalendář jmenin a státních svátků:

Návrh kalendáře bude dále obsahovat souhrnný abecední kalendář jmenin a státních svátků na rok 2025. Kalendář jmenin a státních svátků bude navržen v rozsahu maximálně 2 stran.

#### Prostor pro ostatní informace:

Dále bude v kalendáři uvažováno s místem pro text o Svazku a místo pro povinné informace, jako je počet výtisků apod. – celkem v rozsahu maximálně 1 strany. Text o Svazku dodá po uzavření smlouvy o dílo objednatel.

### **Kvalita papíru:**

Bude navrženo řešení ve střední kvalitě takto: křída 150 g na prvním listu obálky kalendáře a nejméně křída 120 g na všech dalších stranách kalendáře.

### **Konstrukce kalendáře:**

Bude navržena dostatečně pevná vnitřní konstrukce kalendáře z papírového kartonu ve tvaru sedlové střechy včetně návrhu potisku na této konstrukci. Konstrukce kalendáře nebude spojena drobnou spojkou uprostřed v jednom bodě, ale po celé délce dvou přiléhajících stran stojánku. Kalendář bude stojící.

Vnitřní pevná část kalendáře bude navržena tak, aby z obou pohledových stran bylo viditelné logo Svazku a text s názvem, sídlem a kontaktními údaji (telefon, e-mail a web Svazku). Tyto informace budou navrženy a provedeny na vnitřní pevné části kalendáře a nebudou dodatečně nalepeny. Součástí návrhu bude řešení barevnosti stojánku a loga. Logo Svazku je ve variantách zveřejněno ke stažení na webu Svazku pod tímto odkazem: <http://www.mikroregiontrebicko.cz/dokumenty-ke-stazeni/logo-svazku/>.

Na požádání dokumenty s logem Svazku zašle též kontaktní osoba.

V rámci kreativního návrhu zhotovitel použije některou z variant loga Svazku.

Stojánek požaduje zadavatel provést v takové kvalitě, aby byla zaručena jeho pevnost a stabilita nejméně po dobu 1 roku běžného používání.

Variantní řešení zadavatel nepřipouští.

Dělení zakázky zadavatel nepřipouští.

## **2.2 Doba plnění zakázky**

### **2.2.1 Zahájení prací**

Ihned po výběru dodavatele a uzavření smlouvy o dílo.

### **2.2.2 Průběh prací**

V termínu do 09.08.2024 předloží zhotovitel grafický návrh kalendáře v rozpracovanosti k připomínkování a odsouhlasení detailů objednateli.

O této fázi bude zhotovitel informovat na e-mail [martina.ondrackova@trebic.cz](mailto:martina.ondrackova@trebic.cz) a to včetně zaslání tohoto návrhu.

Po sdělení objednatele, že souhlasí s grafickým návrhem, které bude smluvně ujednáno v termínu do 10 dnů od předložení grafického návrhu, může zhotovitel pokračovat v dalších krocích směřujících k dokončení zakázky.

### **2.2.3 Dokončení prací**

Protokolárním předáním a převzetím bezchybně a bezvadně provedeného díla, stolních kalendářů do 29.11.2024.

## **2.3 Obchodní podmínky**

S vybraným uchazečem bude uzavřena smlouva o dílo.

Obchodní podmínky ve smyslu návrhu smlouvy o dílo jsou **přílohou č. 1 této Dokumentace průzkumu trhu** a její nedílnou součástí.

Zadavatel neposkytuje na cenu díla zálohu.

Cena za dílo (za předmět zakázky) bude uhrazena bankovním převodem, na základě předložené faktury zhotovitelem, vystavené až po řádném předání a převzetí díla, tj. bez vad a nedodělků, formou oboustranně podepsaného předávacího protokolu.

Splatnost faktury bude 30 dnů ode dne vystavení faktury.

### 3. Požadavky na způsob zpracování nabídky

Osoba, která na základě této Dokumentace průzkumu trhu nabídne poskytnutí plnění, je v této Dokumentaci průzkumu trhu označována jako dodavatel.

Nabídka bude mít elektronickou formu, bude předložena v jednom vyhotovení, zpracována plně v českém jazyce a bude podepsána dodavatelem nebo osobou oprávněnou za dodavatele jednat (taková osoba přiloží k nabídce doklad o oprávnění podepsat nabídku za dodavatele, pokud se nejedná o statutárního zástupce uvedeného v obchodním rejstříku).

**Nabídka bude obsahovat:**

#### 3.1 Cenovou nabídku:

Cenová nabídka bude za celé dílo (zakázku), včetně grafického návrhu, dodávky stolních kalendářů, jejich tisku a předání dat. Cenová nabídka bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo a bude obsahovat tyto údaje:

- **Cena celkem bez DPH za 1 400 ks (základ pro výpočet DPH celkem)**
- **DPH 21 % za 1 400 ks**
- **Cena celkem vč. DPH za 1 400 ks**
- **Cena bez DPH za 1 ks**
- **Cena vč. DPH za 1 ks**

Pokud uchazeč není plátcem DPH, pak v položce „DPH 21 % za 1 400 ks“ uvede nulu. Číselná hodnota na položkách „Cena celkem bez DPH za 1 400 ks“ a „Cena celkem vč. DPH za 1 400 ks“ pak bude u takového uchazeče shodná. To platí i pro cenu za 1 ks. Tj. pokud uchazeč není plátcem DPH, pak v položkách „Cena bez DPH za 1 ks“ a „Cena vč. DPH za 1 ks“ uvede stejnou částku.

Nabídková cena bude uvedena v korunách českých.

Pro hodnocení je rozhodná **výše nabídkové ceny vč. DPH za 1 400 ks** (váha 100 %).

#### 3.2 Návrh smlouvy o dílo

Tj. obchodní podmínky podepsané oprávněnou osobou dodavatele, doplněné o údaje o dodavateli a hodnotící kritérium (cena), kdy závazné obchodní podmínky jsou přílohou č. 1. Zadavatel neakceptuje žádné zásahy do obchodních podmínek mimo doplnění zadavatelem požadovaných údajů.

#### 3.3 Prokázání kvalifikačních předpokladů

Dodavatel prokáže kvalifikační předpoklady doložením prosté kopie výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm dodavatel zapsán (postačí též výpis z obchodního rejstříku z webu [www.justice.cz](http://www.justice.cz)), a prostou kopií dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (postačí též kopie pořízená na internetu z registru živnostenského podnikání [www.rzp.cz](http://www.rzp.cz)). Výpis z obchodního rejstříku a výpis z registru živnostenského podnikání musí obsahovat aktuální údaje a nesmí být starší než 90 dní k datu ukončení lhůty pro podání nabídek dle této Dokumentace průzkumu trhu.

#### 3.4 Reference

Dodavatel doloží reference na minimálně 2 realizované, dokončené, předané a převzaté zakázky v posledních 6 letech před zveřejněním této dokumentace průzkumu trhu, a to obdobného charakteru a minimálně obdobného rozsahu jako je předmět plnění definovaný v této dokumentaci. Dodavatel uvede kontaktní údaje objednatelů, zadavatel má právo si sdělené skutečnosti ověřit.

#### 3.5 Ostatní

Doklad o oprávnění podepsat nabídku za dodavatele.

Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese dodavatel.

### 4. Způsob hodnocení nabídek

Předložené nabídky bude za zadavatele hodnotit a rozhodne o nich rada Svazku zadavatele.

#### **4.1 Splnění zadávacích podmínek**

Zadavatel nejprve posoudí, zda nabídky dodavatelů splnily tyto zadávací podmínky (požadavky dle této Dokumentace průzkumu trhu). Nabídky dodavatelů nesplňující náležitosti a požadavky dle této Dokumentace průzkumu trhu budou vyřazeny a nebudou dále hodnoceny.

#### **4.2 Hodnotící kritérium**

Základním hodnotícím kritériem je cena (Nabídková cena v Kč včetně DPH 100 %).

Hodnocení nabídek bude provedeno podle hodnotícího kritéria nejnižší nabídková cena. Pro hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše včetně DPH (u neplátců DPH pak celková cena) za 1 400 ks.

Podle výše nabídkové ceny bude určeno pořadí nabídek. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude nejvýhodnější.

#### **5. Způsob podání nabídek a soutěžní lhůta**

Nabídky je možné doručit na e-mail [martina.ondrackova@trebic.cz](mailto:martina.ondrackova@trebic.cz) formou přiložených .pdf souborů. V názvu e-mailu bude uvedeno „Nabídka – Zhotovení stolních kalendářů svazku obcí Mikroregion TŘEBÍČSKO na rok 2025“ a název uchazeče o zakázku (dodavatele). Dokumenty, které musí dodavatel podepsat (návrh smlouvy o dílo), postačí zaslat elektronicky podepsané nebo v naskenované podobě. Nabídky je možné doručovat po celou dobu běhu soutěžní lhůty pro podání nabídek, která začíná dnem zveřejnění Dokumentace průzkumu trhu na webu Svazku tj. dne 20.05.2024 a končí dne 14.06.2024 ve 13:00 hodin.

#### **6. Další podmínky tohoto průzkumu trhu**

##### **6.1**

Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní všechny podmínky této Dokumentace průzkumu trhu z hlediska obsahu a úplnosti a budou předloženy v soutěžní lhůtě (lhůtě pro podání nabídek).

##### **6.2**

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni 60 dnů ode dne podání nabídky.

##### **6.3**

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnutí všech předložených nabídek, právo zrušit tento průzkum trhu bez uvedení důvodů a právo neuzavřít smlouvu se žádným z dodavatelů. Žádný z dodavatelů nemá ani v tomto případě nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.

##### **6.4**

Předložené nabídky se dodavatelům nevracejí.

##### **6.5**

Zadavatel je oprávněn si ověřit údaje o dodavateli.

##### **6.6**

Dotazy k zakázce zodpoví: kontaktní osoba Bc. Martina Ondráčková, tel. 568 896 198, e-mail: [martina.ondrackova@trebic.cz](mailto:martina.ondrackova@trebic.cz).

##### **6.7**

S vybraným dodavatelem bude uzavřena písemná smlouva na realizaci veřejné zakázky.

**Přílohy (nedílná součást této výzvy):**

č. 1 – Obchodní podmínky – vzor smlouvy

**Miloš Hrůza**

předseda svazku